

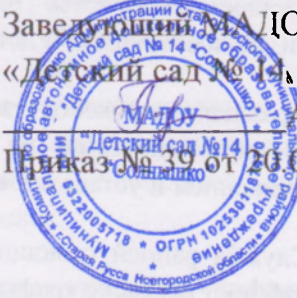
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №14 «Солнышко»

И.Ю. Голубева

Приказ № 39 от 20.07.2015 г.



Положение

о службе ранней помощи для детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающими детский сад, в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №14 «Солнышко»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет (регулирует) деятельность службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №14 «Солнышко» (далее по тексту Учреждение).

1.2. Служба ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, организуется в Учреждении, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования, коррекционные программы дошкольного образования и является инфраструктурным объектом Учреждения.

1.3. Служба ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, создается для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в возрасте от рождения до 7 лет, а также для родителей, чьи дети посещают Учреждение.

II. Цели задачи службы ранней помощи

2.1. Служба ранней помощи для детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающими Учреждение, создается с целью оказания помощи в социализации детей с ограниченными возможностями здоровья на основе игровой деятельности в условиях Учреждения и дома; укрепления психического и физического здоровья; формирования адекватных возрасту способов средств общения со взрослыми и сверстниками; педагогического просвещения родителей.

2.2. Основные задачи службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающими детский сад:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей с ограниченными возможностями дошкольного возраста на дому и в условиях Учреждения, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до 7 лет;

- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников с ограниченными возможностями;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждение;

 - сетевое взаимодействие с инфраструктурой поселка;

 - обеспечение преемственности содержания образовательных программ «детский сад - начальная школа».

III. Организация деятельности службы ранней помощи в учреждении

3.1. Служба ранней помощи для детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающими детский сад, открывается на базе Учреждения приказом руководителя при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, возлагается на заведующего Учреждения.

3.3. Управление и руководство организацией деятельности службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, осуществляется в соответствии с настоящим положением и уставом Учреждения.

3.4. Служба ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, работает согласно графика работы, утвержденного приказом руководителя.

3.5. Заведующий Учреждения организует работу службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, в том числе:

- обеспечивает работу специалистов, обеспечивающих службу ранней помощи в соответствии с графиком работы педагогов и специалистов;

- определяет функциональные обязанности специалистов службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад;

- осуществляет учет работы специалистов;

- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы в Учреждении службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

3.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, (учитель-логопед, педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

3.7. Режим работы специалистов службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

IV. Основное содержание деятельности службы ранней помощи в учреждении

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) службы ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, старшего воспитателя и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в службе ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, определяется штатным расписанием ДОУ.

4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в службе ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад, проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.5. Услуги, предоставляемые службой ранней помощи для детей с ограниченными возможностями, не посещающими детский сад:

- изучение запроса семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями на дому, на услуги, предоставляемые службой ранней помощи для детей с ограниченными возможностями;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе - развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

V. Документация службы ранней помощи

5.1. Ведется документация, которую заполняют специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- журнал учета работы службы ранней психолого-педагогической помощи, семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями на дому специалистами Учреждения

- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих службу психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

5.2. Отчет о работе службы ранней помощи представляется специалистами Учреждения на заседании итогового Педагогического совета.